

Управление образования
администрации Сергачского муниципального района
Нижегородской области

ПРИКАЗ

№ 228-о

29 августа 2014 года

О подготовке к переходу на федеральный
государственный образовательный
стандарт основного общего образования

В целях организованного перехода муниципальных общеобразовательных организаций на федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее – ФГОС ООО) с 2015-2016 учебного года

приказываю:

1. Утвердить План введения ФГОС ООО в муниципальных общеобразовательных организациях Сергачского муниципального района Нижегородской области (Приложение № 1).

2. Утвердить состав муниципальной рабочей группы по переходу на ФГОС ООО (Приложение № 2).

3. МКУ «Информационно-диагностический центр системы образования» (Е.В.Панина):

3.1. сформировать банк нормативно-правовых документов по переходу на ФГОС ООО;

3.2.обеспечить учебно-методическое, материально-техническое, организационное и информационное сопровождение введения ФГОС ООО, организацию закупки учебников для обучающихся 5 классов.

4. Директорам муниципальных общеобразовательных учреждений:

4.1. сформировать банк нормативно-правовых документов по переходу на ФГОС ООО;

4.2. создать рабочие группы по введению ФГОС ООО;

4.3. внести изменения в локальные нормативные акты, регламентирующие формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся в части введения комплексного подхода к оценке результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования: предметных, метапредметных, личностных;

4.4. обеспечить разработку основной образовательной программы основного общего образования;

4.5. утвердить планы по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников;

4.6. переработать должностные инструкции работников в соответствии с ФГОС ООО и единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н;

4.7. организовать учебно-методическое, материально-техническое, организационное и информационное обеспечение введения ФГОС ООО, закупку учебников для обучающихся 5 классов.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования В.А. Семенова.

Начальник Управления образования

Л.Н.Фенина

Семенов
52785

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Управления образования
администрации Сергачского
муниципального района Нижегородской
области от 29.08.2014 № 228-о

План введения ФГОС ООО в муниципальных общеобразовательных организациях
Сергачского муниципального района Нижегородской области

№ п/п	мероприятия	Сроки проведения	ответственный
1. Координация деятельности общеобразовательных организаций в рамках перехода на ФГОС ООО			
1.1	Организация деятельности муниципальной рабочей группы по переходу на ФГОС ООО	В течение периода перехода на ФГОС	Семенов В.А.
1.2	Разработка плана-графика введения ФГОС ООО	Январь 2015 г	Семенов В.А.
1.3	Проведение консультаций по вопросам введения ФГОС ООО	В течение периода перехода на ФГОС	Семенов В.А. Панина Е.В. Телина И.Н.
1.4	Подготовка и проведение инструктивно-методических совещаний, семинаров для руководителей общеобразовательных организаций по вопросам перехода на ФГОС ООО	В течение периода перехода на ФГОС	Семенов В.А. Панина Е.В. Телина И.Н.
1.5	Координация взаимодействия общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования по обеспечению внеурочной деятельности учащихся	В течение периода перехода на ФГОС	Семенов В.А. Лысихина Е.Н. Жадаева В.К.
1.6	Координация взаимодействия общеобразовательных организаций и профессиональных организаций по обеспечению образовательной деятельности	В течение периода перехода на ФГОС	Семенов В.А. Телина И.Н.
2. Нормативное обеспечение перехода на ФГОС ООО			
2.1	Выработка рекомендаций по разработке образовательной программы основного общего образования	Январь-февраль 2015 г	Рабочая группа Управления образования
2.2	Разработка образовательной программы основного общего образования	Март-май 2015 г	Общеобразовательные организации
2.3	Разработка и утверждение рабочих программ учебных	До 1 сентября 2015 года	Общеобразовательные

	предметов		организации
2.4	Издание приказа об организации работы по переходу на ФГОС ООО	До 01 февраля 2015 г	Общеобразовательные организации
2.5	Определение перечня учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ООО	Ежегодно до 01 марта	Общеобразовательные организации
2.6	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ООО должностных инструкций работников общеобразовательной организации	До 01 июня 2015 г	Общеобразовательные организации
3. Информационное обеспечение перехода на ФГОС ООО			
3.1	Доведение до сведений участников образовательных отношений плана мероприятий по переходу общеобразовательных организаций на ФГОС ООО	Январь 2015 г	Управление образования
3.2	Информирование общественности о ходе и промежуточных результатах реализации перехода на ФГОС ООО с использованием интернет-ресурсов, методических изданий, СМИ	В течение периода перехода на ФГОС	Семенов В.А. Панина Е.В.
3.3	Размещение информационных материалов по вопросам перехода на ФГОС ООО на сайтах Управления образования, общеобразовательных организаций	В течение периода перехода на ФГОС	Малясова Т.А. Общеобразовательные организации
3.4	Проведение информационно-методических совещаний (семинаров) для учителей-предметников по вопросу выбора УМК по предметным областям, вошедшим в Федеральный перечень, позволяющим реализовать ФГОС ООО	В течение периода перехода на ФГОС	Панина Е.В. Демченко Н.В. Чубикова О.Н.
3.5	Формирование информационных обзоров по направлениям: -новые УМК ведущих издательств России, соответствующие требованиям ФГОС НОО и ООО; -информация ведущих издательств России об учебной литературе, используемой для реализации ФГОС НОО и ООО	В течение периода перехода на ФГОС	Панина Е.В. Демченко Н.В. Чубикова О.Н.
3.6	Информирование участников образовательных отношений	В течение периода перехода на	Общеобразовательные

	о введении ФГОС ООО посредством размещения на сайте общеобразовательной организации, информационных стендах, проведения педагогических советов, родительских собраний	ФГОС	организации
3.7	Подготовка раздела публичного отчета о ходе и результатах перехода на ФГОС ООО	ежегодно	Общеобразовательные организации
4. Система повышения квалификации руководителей и педагогических работников общеобразовательных организаций в рамках перехода на ФГОС ООО			
4.1	Обновление и ведение электронной картотеки «Курсовая подготовка педагогических кадров» с полным наименованием курсов на основании мониторинга	В течение перехода на ФГОС	Малясова Т.А.
4.2	Формирование заявок на прохождение курсовой подготовки руководителями и педагогическими работниками общеобразовательных организаций	Ежегодно по плану-графику НИРО	Галинова Е.М.
5. Методическое сопровождение введения ФГОС ООО			
5.1	Организация работы творческих, проблемных групп по вопросам введения ФГОС ООО	В течение периода перехода на ФГОС	ИДЦ СО
5.2	Проведение семинаров, мастер-классов, мастерских, сопровождающих введение ФГОС ООО	В течение периода перехода на ФГОС	ИДЦ СО
6. Материально-техническое обеспечение перехода на ФГОС ООО			
6.1	Оснащение учебных кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС ООО к оборудованию учебных помещений	Ежегодно до 01 сентября	Руководители общеобразовательных организаций
6.2	Обеспечение учащихся УМК, соответствующими ФГОС ООО	Ежегодно до 01 сентября	Руководители общеобразовательных организаций
6.3	Оснащение школьных библиотек печатными и ЭОР по всем учебным предметам учебного плана	постоянно	Руководители общеобразовательных организаций
6.4	Обеспечение доступа в общеобразовательных организациях к ЭОР, размещенным в федеральных, региональных и муниципальных базах данных	постоянно	Руководители общеобразовательных организаций

6.5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	постоянно	Руководители общеобразовательных организаций
7. Мониторинг введения ФГОС ООО			
7.1	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в период введения ФГОС ООО	Ежегодно февраль, сентябрь	Малясова Т.А.
7.2	Оценка уровня сформированности базовых компетентностей педагогических работников, связанных с реализацией ФГОС ООО	Ежегодно февраль, сентябрь	Малясова Т.А.
7.3	Мониторинг готовности общеобразовательных организаций района к введению ФГОС ООО	До 01 июня 2015 г	Малясова Т.А.
7.4	Разработка инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов учащихся и запросов их родителей (законных представителей) по использованию часов вариативной части учебного плана, включая внеурочную деятельность	Январь-март 2015 г	Телина И.Н. Общеобразовательные организации
7.5	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей учащихся и их родителей (законных представителей) по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	В течение периода перехода на ФГОС	Руководители и педагогические работники общеобразовательных организаций
7.6	Состояние работы Управления образования и общеобразовательных организаций в рамках перехода на ФГОС ООО	Ежегодно Март, октябрь	Семенов В.А. Руководители общеобразовательных организаций

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Управления образования
администрации Сергачского
муниципального района Нижегородской
области от 29.08.2014 № 228-о

Состав муниципальной рабочей группы по переходу на ФГОС ООО

Семенов В.А. - заместитель начальника Управления образования, руководитель рабочей группы;

Панина Е.В. – директор МКУ «Информационно-диагностический центр системы образования», заместитель руководителя рабочей группы;

Телина И.Н. – ведущий специалист Управления образования;

Трум А.Н. – ведущий специалист Управления образования;

Галинова Е.М. - ведущий специалист Управления образования;

Демченко Н.В. – методист МКУ «Информационно-диагностический центр системы образования»;

Малясова Т.А. - методист МКУ «Информационно-диагностический центр системы образования»;

Кочеткова О.О. – методист психологической службы МКУ «Информационно-диагностический центр системы образования»;

Мамонова Е.В. – директор МБОУ Сергачской СОШ № 4, председатель Совета руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений;

Кульпина И.А. – заместитель директора МБОУ Сергачской СОШ № 4 по учебно-воспитательной работе, руководитель районного методического объединения зам. директоров по УВР;

Голубева М.Н. - заместитель директора МБОУ Сергачской СОШ № 6 по воспитательной работе, руководитель районного методического объединения зам. директоров по ВР;

Царева Т.В. – директор ГБОУ СПО «Сергачский агропромышленный техникум» (по согласованию);

Носова Е.В. – представитель родительского комитета МБОУ Сергачской СОШ № 2 (по согласованию)